

REGLAMENTO INTERNO PRÁCTICAS

Objetivo de la Práctica

Para el Alumno:

- Articular el conocimiento académico con los conocimientos prácticos que emergen de los diversos contextos del quehacer profesional.

Para la Escuela:

- Evaluar las competencias de egreso en contextos de Prácticas Profesionales, como un medio de aseguramiento de la calidad de la formación de pregrado.
- Retroalimentar el currículo de formación del programa de pregrado a partir de las evidencias del desempeño de los estudiantes en las Prácticas Profesionales.

Lugares y Duración de la práctica

1. La(s) práctica(s) deberá(n) tener una duración mínima de 320 horas cronológica.
2. La(s) práctica(s) se podrá(n) realizar en cualquier tipo de empresa u organización. Para lo anterior, el alumno podrá conseguir un lugar para su realización en forma independiente o bien mediante los anuncios publicados por la Escuela.
3. Las actividades a realizar por el alumno durante dicho período corresponden a cualquier actividad que pudiese realizar un profesional de la especialidad.

Inscripción de la Práctica

4. Para realizar su práctica profesional, todo alumno debe primero solicitar autorización a Jefatura de Docencia, quien, evaluando el avance académico del alumno, publicará si dicha autorización es aceptada o rechazada.
5. Para postular a una práctica profesional, el alumno podrá solicitar en Secretaría de Docencia una “Carta Presentación”, mediante la cual la Escuela indica que el alumno realmente pertenece a esta unidad académica y requiere realizar su práctica.
6. Una vez aceptado donde realizará su práctica, el alumno deberá inscribirla, completando el formulario “INSCRIPCIÓN DE PRÁCTICA”, en la cual se indicará fecha de inicio y finalización de ésta, nombre de la Empresa y datos del supervisor. Posterior a dicha inscripción, Secretaría de Docencia emitirá carta con la cual el alumno tramitará en la DAE su Certificado de Cobertura del Seguro Escolar.

Evaluación de la asignatura

7. La Escuela solicitará a la Empresa que realice la evaluación del estudiante, según informe “Evaluación Empresa” (anexo I).

8. Una vez finalizada la práctica, el alumno dispondrá de dos semanas para entregar formulario “Autoevaluación del Alumno” (anexo II).
9. El alumno deberá participar de una actividad donde dará a conocer lo realizado en su práctica y la experiencia adquirida, para lo cual deberá considerar las preguntas 1 al 7 del informe mencionado (anexo II).
10. Si el alumno cumple satisfactoriamente con las actividades desarrolladas y empresa piensa opina que su desempeño fue satisfactorio, cumple con lo establecido en el formulario “Autoevaluación del Alumno”, y participar en la actividad señalada en el punto 6, el alumno aprobará su práctica (escala conceptual, “Aprobado”).
11. La práctica se considerará reprobada (escala conceptual “Reprobado”), si se presenta cualquiera de las siguientes situaciones:
 - a. No se cumple con los plazos definidos para cada una de las instancias de esta actividad formativa.
 - b. La evaluación de la empresa indica que su desempeño fue insuficiente
 - c. No se cumple con las exigencias establecidas tanto en la actividad de exposición de su práctica como en el documento de Autoevaluación del Alumno
 - d. No cumplir con el tiempo mínimo de duración.
 - e. No se realizan labores acordes a los objetivos señalados.
12. Los alumnos que demuestren experiencia laboral en el área por lo menos de un año, y hayan desarrollado actividades equivalentes a las esperadas en una práctica, lo cual deberá estar respaldado por un certificado de su empleador, podrán solicitar a jefatura de docencia la convalidación de dicha práctica.

JEFATURA DE DOCENCIA

Julio 2020



ANEXO I PRÁCTICA PROFESIONAL EVALUACIÓN DE LA EMPRESA

I. Antecedentes Generales

Nombre del Alumno: _____

Carrera : Ingeniería Civil Informática _____ Ingeniería de Ejecución en Informática _____

Período de Práctica desde: Día mes año día mes año
_____ / _____ / _____ hasta: _____ / _____ / _____

Datos Empresa

Nombre de la Empresa: _____

Dirección: _____

Ciudad : _____ Casilla : _____

Fono : _____ Email : _____

Datos Supervisor

Nombre : _____

Cargo : _____

Fono : _____

Email : _____

Tareas Realizadas por alumno en Período de Práctica:

Programación Análisis/Diseño Mantenión SW Documentación Testing

Otro: (especifique):



II. Evaluación

Para los siguientes criterios, evalúe desempeño percibido por el alumno donde con una escala de 1 a 4, donde 1 representa criterio débilmente logrado y 4 criterio totalmente logrado. Además, si considera necesario puede considerar evaluar con **NA: No Aplica NL: No Logrado**

1. Actitud del Alumno: Criterio Evaluación Se desempeña con responsabilidad, respeto y ética profesional 1 2 3 4
NA NL

Demuestra Iniciativa, creatividad y proactividad en el desempeño de las tareas.

Presenta capacidad de Autoaprendizaje

Participa adecuadamente en trabajos en grupo

Se comunica efectivamente en forma oral y escrita en su lengua materna

Maneja de forma apropiada el idioma Inglés en el contexto de su profesión

2. Aplicación de conocimientos del Alumno:

Criterio Evaluación Aplica adecuadamente conocimientos teóricos para diseñar soluciones. 1 2 3 4 NA NL

Concibe soluciones eficientes a los problemas presentados, considerando la evaluación de variables involucradas en éstas.

Desarrolla su trabajo considerando aspectos de calidad, en proceso y resultado.

Gestiona proyectos y lidera procesos organizacionales

3. ¿De las tareas asignadas cuál fue el porcentaje de tareas efectivamente realizado? _____ %

4. A su Juicio, ¿cuáles son las mayores fortalezas presentadas por el alumno?

5. A su Juicio, ¿cuáles son las mayores debilidades presentadas por el alumno?



6. De acuerdo al desempeño del alumno, usted recomendaría que la práctica sea:

Aprobada
Rechazada

Fecha: _____

Firma y Timbre

ANEXO II

PRÁCTICA PROFESIONAL AUTOEVALUACIÓN DEL ALUMNO

I. Antecedentes Generales

Nombre del Alumno: _____

Carrera: Ingeniería Civil Informática _____ Ingeniería de Ejecución en Informática _____

Período de Práctica desde: Día mes año día mes año
_____ / _____ / _____ hasta: _____ / _____ / _____

Datos Empresa

Nombre de la Empresa: _____

Dirección: _____

Ciudad : _____ Casilla : _____

Fono : _____ Email : _____

Datos Supervisor

Nombre: _____

Cargo: _____

Fono: _____

Email: _____

II. Autoevaluación del Alumno

1.- ¿En qué área(s) clasificaría su práctica?

Codificación

Análisis / Diseño

Mantenimiento Sw

Documentar

Testing – SQA

Soporte HW

Administración S.O.

Instalación/administración redes

Modelado de Procesos

Otros: _____

2.- Descripción de Tareas Realizadas:



3.- Indique las Herramientas de SW utilizadas en la práctica:

4.- ¿Qué Conocimientos / Habilidades aprendidas en la carrera fueron importantes para el desarrollo de su práctica? (comente):

5.- ¿Qué Conocimientos / Habilidades piensa que le faltaron para un buen desempeño en su práctica? (comente):

7.- ¿Qué conocimientos adquirió durante su práctica?

8.- ¿Cómo calificaría su desempeño durante el período de práctica?

Malo

Regular

Bueno

Muy Bueno

¿Por qué? (Fundamente su autoevaluación):

9.- De acuerdo a su experiencia en la práctica, realice una autoevaluación para evaluar su desempeño, utilizando una escala de 1 a 4, donde 1 representa criterio débilmente logrado y 4 criterio totalmente logrado. Además, si considera necesario puede considerar evaluar con **NA: No Aplica** o **NL: No Logrado**.

1. Actitud del Alumno:

Criterio Evaluación Se desempeña con responsabilidad, respeto y ética profesional 1 2 3 4 NA NL
Demuestra Iniciativa, creatividad y proactividad en el desempeño de las tareas.

Presenta capacidad de Autoaprendizaje

Participa adecuadamente en trabajos en grupo

Se comunica efectivamente en forma oral y escrita en su lengua materna

Maneja de forma apropiada el idioma Inglés en el contexto de su profesión

2. Aplicación de conocimientos del Alumno: Criterio Evaluación Aplica adecuadamente conocimientos teóricos para diseñar soluciones. 1 2 3 4 NA NL

Concibe soluciones eficientes a los problemas presentados, considerando la evaluación de variables involucradas en éstas.

Desarrolla su trabajo considerando aspectos de calidad, en proceso y resultado. Gestiona proyectos y lidera procesos organizacionales

Uso exclusivo Escuela de Ingeniería Informática

Nombre del Alumno: _____

Carrera: Ingeniería Civil Informática _____ Ingeniería de Ejecución en Informática _____

Ítem Evaluación

Evaluación del empleador: Actitudinal

Evaluación del empleador: Aplicación de Conceptos

Percepción general del empleador Aprobada Rechazada

Presentación del alumno Aprobada Rechazada

Observaciones:

Resolución de Práctica

Profesor Evaluador _____

Aprobado Rechazado

Fecha: _____